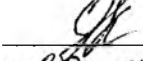


УТВЕРЖДАЮ

Уполномоченный по
правам ребенка в
Алтайском крае

 О.А. Казанцева
«30» августа 2020

Положение

об экспертном совете по вопросам защиты прав и законных интересов
ребенка при Уполномоченном по правам ребенка в Алтайском крае

1. Общие положения.

1.1. Экспертный совет при Уполномоченном по правам ребенка в Алтайском крае (далее – Совет) создается в целях оказания консультативной помощи Уполномоченному по правам ребенка в Алтайском крае (далее – Уполномоченный) в обеспечении дополнительных гарантий государственной защиты прав и законных интересов детей органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления, образовательными и медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные и иные услуги детям и семьям, имеющим детей, и должностными лицами на территории Алтайского края.

1.2. Совет является коллегиальным совещательным органом и действует на общественных началах.

1.3. В своей работе Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Положением.

1.4. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Совета осуществляет сектор по обеспечению деятельности Уполномоченного по правам ребенка в Алтайском крае. Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края

2. Задачи Совета.

2.1. Проведение комплексной экспертизы законопроектов, концепций, программ и иных стратегических документов по правозащитному, правовому и просветительскому направлениям деятельности органов государственной власти Алтайского края.

2.2. Проведение экспертизы ежегодных докладов Уполномоченного.

2.3. Подготовка предложений по совершенствованию законодательства в области прав ребенка и приведению его в соответствие с общепризнанными критериями и стандартами.

2.4. Оценка информации о соблюдении прав ребенка в Алтайском крае.

2.5. Участие в организации и подведении итогов конкурсов в области прав ребенка.

2.6. Участие в подготовке материалов к совещаниям, круглым столам, конференциям и иным мероприятиям по правозащитной тематике.

2.7. Участие в организации правового просвещения граждан в области прав и законных интересов ребенка.

2.8. По поручению Уполномоченного Совет в пределах своей компетенции реализует иные задачи в сфере защиты прав ребенка.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Совет формируется из лиц, обладающих знаниями в области защиты прав и законных интересов ребенка.

3.2. В состав Совета входят:

1) председатель из числа членов Совета;

2) сопредседатель Совета;

2) секретарь, являющийся сотрудником аппарата Уполномоченного (далее – аппарат Уполномоченного);

3) члены Совета, входящие в состав Совета по представлению руководителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, определенные Уполномоченным самостоятельно.

3.3. Персональный состав Совета утверждается Уполномоченным.

3.4. Срок полномочий Совета ограничивается сроком полномочий Уполномоченного.

4. Статус члена Совета

4.1. Члены Совета участвуют в работе Совета лично, без права замены и осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.2. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. В случае несогласия с принятым решением они имеют право высказывать свое мнение, которое приобщается к протоколу Экспертного совета.

4.3. Присутствие на заседаниях Совета его членов является обязательным.

В случае отсутствия возможности присутствовать на заседании по уважительной причине член Совета вправе представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое должно учитываться при голосовании и принятии решения.

4.4. Член Совета имеет право:

1) запрашивать и получать через Уполномоченного от государственных органов, органов местного самоуправления, должностных

лиц сведения, документы и материалы, необходимые для деятельности Совета;

2) участвовать в мероприятиях, проводимых Советом;

3) участвовать по решению Совета в научно-практических конференциях, семинарах и иных мероприятиях, проводимых Уполномоченным;

4) осуществлять просветительскую деятельность в области прав и законных интересов ребенка от имени Совета;

5) пользоваться информационными, правовыми и иными ресурсами аппарата Уполномоченного.

5. Организация работы Совета.

5.1. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель.

5.2. председатель Совета:

1) утверждает план работы Совета;

2) формирует повестку дня заседаний Совета;

3) проводит заседания Совета;

4) подписывает решения, принимаемые Советом;

5) представляет Совет в государственных органах, органах местного самоуправления и в организациях;

6) проводит пресс-конференции и информирует общественность через средства массовой информации о деятельности Совета.

5.3. При временном отсутствии председателя Совета его обязанности исполняет сопредседатель Совета.

5.4. Секретарь Совета:

1) обеспечивает взаимодействие аппарата Уполномоченного с Советом;

2) при отсутствии председателя Совета исполняет его обязанности и председательствует на заседаниях Совета;

3) обеспечивает организационные мероприятия по проведению заседаний Совета;

4) обеспечивает подготовку и своевременное направление членам Совета проектов документов, вносимых на заседания Совета;

5) формирует предложения аппарата Уполномоченного по их обсуждению и исследованию членами Совета;

6) ведет протокол заседания Совета и его рабочих органов;

7) осуществляет контроль за исполнением поручений председателя Совета.

5.5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы, утвержденными на общем заседании.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

5.7. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее одной трети членов Совета.

5.8. По решению председателя Совета могут проводиться заседания с приглашением отдельных членов Совета, компетентных в обсуждении вопросов, включенных в повестку дня.

6.9. В заседании Совета могут принимать участие приглашенные лица, не являющиеся его членами, с правом совещательного голоса.

5.10. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарём. Если при принятии решения голоса членов Совета разделились поровну, право решающего голоса принадлежит председателю.

5.11. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.12. Совет вправе создавать из числа своих членов рабочие группы, секции, комиссии, действующие под руководством одного из членов Совета.

5.13. Результаты экспертных исследований оформляются в виде письменных заключений, подписанных членами Совета, их проводившими.

5.14. По окончании календарного года секретарем Совета готовится отчет о его деятельности, который утверждается председателем Совета.